



Evropský sociální fond
Praha & EU: Investujeme do Vaší budoucnosti



Metodický návod ke zpracování Ročníkové práce s prezentací

**PRAKTICKÁ OBECNÁ PŘÍRUČKA PRO ŽÁKY
VYŠŠÍHO STUPNĚ OSMILETÉHO A ŠESTILETÉHO GYMNÁZIA
A PRO ŽÁKY ČTYŘLETÉHO OBORU GYMNÁZIA**

Zpracovala: Mgr. Ivana Suhomelová a kol.

Datum: 08/2012

Obsah

Obsah	2
1 Úvod	3
2 Cíle ročníkové práce s prezentací.....	4
3 Klíčové kompetence a průřezová témata.....	4
4 Anotace ročníkové práce s prezentací	5
4.1 Jak rozumět médiím.....	6
4.2 Žijeme bezpečně	7
4.3 Svět práce a financí.....	8
4.4 Politický systém	9
4.5 Řád a pořádek	9
5 Průběh ročního projektu	10
5.1 Harmonogram.....	11
6 Popis výstupů	11
7 Požadavky na formální zpracování projektu	12
7.1 Textové dokumenty	12
7.2 Veřejná prezentace.....	13
7.3 PowerPointová prezentace.....	14
8 Požadavky na citace	15

1 Úvod

Milí žáci,

tento Metodický návod ke zpracování Ročníkové práce s prezentací vzniká jako školicí materiál v rámci projektu „Projekty k všestrannému rozvoji osobnosti“ Gymnázia MVV Praha s.r.o., jež tento rozsáhlý projekt realizuje díky získanému grantu Operačního programu Praha – Adaptabilita. Ten je spolufinancován Evropským sociálním fondem. Grant je zaměřen na zkvalitnění výuky žáků na vyšším stupni gymnázia prostřednictvím vytvoření a realizace inovativních celoročních projektů.

Ročníková práce s prezentací je pojímána vlastně jako váš roční projekt a náležitosti projektu také má. Příručka by vám měla zprostředkovat co nejvíce informací týkajících se cílů práce, jejího průběhu, požadovaných výstupů a také praktických rad, jak tištěný i elektronický výstup, ale také ústní prezentaci zpracovat. Jedná se tedy o pomoc, aby vaše práce měla nejen patřičnou formální úroveň, ale abyste také pochopili význam projektové výuky a jistě shledáte, že získané poznatky a dovednosti se vám na trhu práce i při dalším studiu budou vždy hodit.

Můžeme tedy parafrázovat motto: „Co se v mládí v projektech naučíš, v dospělosti jako když najdeš.“

Přejeme vám, abyste díky příručce snadněji hledali cestu k vytyčeným cílům projektu.

Kolektiv autorů.

2 Cíle ročníkové práce s prezentací

V tomto projektu žáci zpracovávají písemnou práci na témata, jež vychází z projektů absolvovaných v nižších ročnících. Cílem je naučit žáky pracovat s texty většího rozsahu, získávat a analyzovat informace, aplikovat své jazykové znalosti a schopnosti argumentace a konstruktivní diskuze, včetně prezentace před komisí.

Hlavní cíle tohoto projektu pro žáky jsou následující:

- 1) Prokázat a rozšířit získané odborné znalosti
- 2) Prokázat dobrou orientaci ve zvolené problematice
- 3) Zvládnout aplikaci vhodných metod řešení zvoleného problému
- 4) Vyhledávat informace a pracovat s různými informačními zdroji
- 5) Kriticky vyhodnocovat dostupné materiálové zdroje a informace
- 6) Zpracovat texty většího rozsahu dle zadaných kritérií
- 7) Prezentovat výstupy vlastní práce před veřejností

Účelem projektu je vlastní volbou tématu podpořit žáky v jejich zainteresovanosti a prohloubení znalostí o dané problematice, odpovědnosti za vlastní práci a motivace k jejímu dokončení. Zároveň tak budou vytvořeny optimální podmínky pro rozvoj vlastní iniciativy a kreativity žáků při řešení problémů.

Záměrem je, aby žáci prokázali své odborné znalosti, získali dovednosti k účelnému a efektivnímu řešení konkrétních problémů a navíc uplatnili tyto dovednosti adekvátně a metodicky správně. Tím tento projekt přispívá k ideální přípravě žáků na maturitní zkoušku, přijímací zkoušky do navazujícího vzdělávání i k samotnému studiu na VŠ.

3 Klíčové kompetence a průřezová témata

Dalšími cíli projektu jsou obecné cíle související s projektovou výukou jako takovou. Tzn. zdokonalování klíčových kompetencí žáků, integrace průřezových témat a posilování čtenářské a informační gramotnosti.

Hlavními přínosy pro cílovou skupinu je vytvoření ideálních podmínek a metod výuky k maximálnímu rozvoji jejich odborných znalostí a získání a posílení klíčových kompetencí potřebných pro úspěšné přijetí do navazujícího vzdělávání či uplatnění na trhu práce.

Členové cílové skupiny získají realizací projektu následující **klíčové kompetence**:

1. Kompetence k učení: Žák se naučí plánovat, organizovat a řídit vlastní učení, vyhledává a třídí informace a uvádí je do souvislostí.
2. Kompetence komunikativní: Žák formuluje a výstižně a kultivovaně vyjadřuje své myšlenky a názory v písemném i ústním projevu, naslouchá druhým, obhájí svůj názor a vhodně argumentuje.
3. Kompetence k řešení problémů: Žák rozlišuje části problému, které dokáže aktivně řešit, řeší problém různými metodami, interpretuje získané poznatky a ověřuje je.
4. Kompetence sociální a personální: Žák reálně posuzuje své možnosti, přizpůsobuje se měnícím se pracovním podmínkám a je schopen sebereflexe.
5. Kompetence k podnikavosti: Učitel podněcuje žáky k optimálnímu využívání jejich osobních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro rozvoj jejich profesní kariéry, k získávání a vyhodnocení informací o pracovních příležitostech.

Všichni členové cílové skupiny plní realizací projektu tato **průřezová témata**:

OSV: Seberegulace, organizační dovednosti a efektivní řešení problémů

OSV: Sociální komunikace

V rámci jednotlivých ročníkových prací podle zvoleného tématu žáci plní i další průřezová témata – např. EV, VGMES a MV.

Projektová výuka též podporuje pozitivní formování osobnosti žáků a jejich aktivitu, zahrnuje v sobě vzdělávací a výchovné cíle.

4 Anotace ročníkové práce s prezentací

V tomto projektu máte zpracovat písemnou práci na témata, jež vychází z projektů absolvovaných v nižších ročnících. Cílem je, abyste se naučili pracovat s texty většího rozsahu, získávat a analyzovat

informace, aplikovat své jazykové znalosti a schopnosti argumentace a konstruktivní diskuze, včetně prezentace před komisí.

Záměrem je, abyste prokázali své odborné znalosti, získali dovednosti k účelnému a efektivnímu řešení konkrétních problémů a navíc uplatnili tyto dovednosti adekvátně a metodicky správně. Tím tento projekt přispívá k vaší ideální přípravě na maturitní zkoušku, přijímací zkoušky do navazujícího vzdělávání i k samotnému studiu na VŠ.

Pro svou ročníkovou práci s prezentací si můžete vybírat z následujících témat, která mohou být vyučujícími průběžně doplňována či obměňována dle aktuální situace.

4.1 Jak rozumět médiím

1. Plakát – umělecké dílo nebo reklama?

Vytvoření vlastního plakátu.

Žák vypracuje esej, ve které se zamyslí nad významem plakátu – umělecké dílo nebo reklama?; zjistí informace o historii plakátu – jeho vznik, známí tvůrci, účel.

Vytvoří vlastní plakát (filmový, divadelní, knižní,...) – v práci vysvětlí svůj záměr, účel plakátu.

2. Analýza pořadu českých televizí

Klady – zápory. Vytvoření vlastního pořadu stejného formátu.

Žák vypracuje esej, v níž bude analyzovat pořad stejného formátu ze dvou českých televizí – nejlépe zpravodajství (veřejnoprávní, bulvární), zaměří se na jeho klady a zápory; vybere si jednu zprávu a na ní ukáže rozdíly.

Vytvoří písemnou zakládací zprávu o svém pořadu, zaměří se na obhájení svého pořadu, čím bude konkurovat existujícím pořadům stejného formátu, o jaký druh stanice jde (veřejnoprávní, soukromá); vysvětlí, proč si vybral právě tento druh.

3. Klady a zápory reklamy, jak ovlivňuje současného člověka

Vytvoření vlastní reklamy.

Žák vypracuje esej, ve které se zamyslí nad významem reklamy – její klady a zápory, zjistí informace o historii reklamy, její vznik, účel.

Vytvoří vlastní reklamu (tištěnou, obrazovou, zvukovou) – v práci vysvětlí svůj záměr, účel reklamy.

4. Analýza jedné kauzy na stránkách bulvárního a seriózního tisku

Žák si vyhledá jednu kauzu, která byla rozebírána jak v seriózním, tak v bulvárním tisku, shromáždí veškeré zprávy z tisku, srovná je – zaměří se na znaky, které jsou charakteristické pro jednotlivý typ tiskovin, vyvodí závěr.

Vytvoří si vlastní kauzu a zpracuje ji formou článků (první ze seriózního tisku, druhý z bulvárního tisku), vysvětlí, proč jednotlivé články zpracoval právě tímto způsobem.

5. Srovnání médií – tištěné, zvukové, obrazové, internetové (vybere si pro srovnání dvě)
Které má budoucnost?

Žák vypracuje esej, v níž se zamyslí nad jednotlivými druhy médií; srovná je – výhody a nevýhody, zamyslí se nad budoucností médií, který druh vidí jako perspektivní, které naopak nejspíše zanikne.

Vybere si mezi tištěným a internetovým médiem a vypracuje titulní stranu; vysvětlí, proč si vybral právě tento druh a proč titulní strana vypadá právě tímto způsobem, podle jakého klíče jsou informace na titulní straně rozmístěny.

4.2 Žijeme bezpečně

1. Integrovaný záchranný systém (IZS).

Žák objasní fungování integrovaného záchranného systému v ČR, popíše všechny složky, které jsou součástí IZS a charakterizuje jejich význam.

Zhodnotí současný stav IZS a pokusí se navrhnout novou koncepci fungování IZS pro 21. století.

2. Reportáž s vlastním vyprávěním v českém jazyce o mimořádné události v ČR

Žák si vybere reálnou katastrofu velkého významu, která se odehrála během posledních 50 let v ČR. (Velkým významem se myslí ta katastrofa, jež znepokojila většinu občanů ČR, o níž se hovořilo ve všech médiích víc než jeden den. Katastrofou se myslí dopravní neštěstí, nehoda v průmyslu nebo hospodářství, armádní nehoda apod. Tedy nehody způsobené člověkem nikoliv katastrofy přírodního charakteru).

Popíše katastrofu stylem reportáže na základě skutečných událostí, kterou obohatí o smyšlený příběh stylem volného vypravování. V reportážní části vyvodí závěry, jak by měla společnost postupovat, aby k podobným nehodám v budoucnu nedocházelo.

3. Je pro nás výroba a využití jaderné energie nebezpečné?

Žák vysvětlí pojem jaderná energie, zdůvodní, zda může jaderná energie vznikat samovolně v přírodě, popíše technologický postup výroby jaderné energie v jaderných elektrárnách, porovná možnosti zpracování odpadu jaderné elektrárny, vysvětlí jejich rozdíl.

Předloží tabulkové a grafické porovnání využití různých zdrojů elektrické energie v % u nás a v Evropě (jaderná, tepelná, vodní, větrná elektrárna), provede analýzu, vytvoří mapu Evropy s umístěním jaderných elektráren.

Objasní havárie jaderných elektráren v Evropě i ve světě, jejich příčiny, důsledky a přiloží obrazovou fotodokumentaci, na základě předložené dokumentace obhájí svůj vlastní názor: jaderné elektrárny budovat ANO či NE? PROČ?

4. Brožurka první pomoci

Žák vypracuje informační brožurku první pomoci, zjistí informace o historii a současné situaci záchranné služby v Praze.

Zpracuje základní úkony z první pomoci tak, aby bylo možno brožurku použít jako okamžitý návod při řešení konkrétních situací.

4.3 Svět práce a financí

1. Získání zaměstnání – inzerce, nabídka vlastní kvalifikace, vytvoření strukturovaného životopisu a motivačního dopisu

Žák porovná výhody a nevýhody jednotlivých způsobů inzerce, navrhne způsoby, jak bude nabízet svoji práci firmám a podnikům, které pracují v oblasti jeho kvalifikace.

Vypracuje strukturovaný životopis a motivační dopis.

2. Založení firmy – druhy podnikání, dokumenty nutné k založení firmy a její činnost, marketing

Žák porovná různé druhy firem a určí, pro jaký typ se rozhodl, vypracuje seznam všeho potřebného k založení vybraného typu firmy, vysvětlí, jaká bude činnost firmy.

Vypočítá na základě svého podnikatelského záměru předpokládané náklady a výnosy (zisky).

3. Peníze a nakládání s nimi

Žák vyjmenuje druhy půjček a úvěrů vhodných k podnikání, objasní, k čemu slouží různé bankovní účty, porovná různé druhy platebních a kreditních karet, jejich výhody a nevýhody, vysvětlí, co je a z čeho se tvoří RPNS.

4. Spoření a jeho druhy – stavební spoření, důchodové spoření, osobní spoření, spoření s pojištěním

Žák zdůvodní účel stavebního spoření, jeho délku, výši vkladu, státní dotaci, výnos, a možnosti výběru peněz; vysvětlí, co je důchodové spoření a jaký je jeho účel, možnosti příspěvků od zaměstnavatele, způsoby výběru naspořených peněz; popíše možnosti a druhy osobního spoření, objasní, pro koho je primárně určeno spoření s pojištěním.

5. Druhy pojištění – pojištění osobní a pojištění firemní činnosti

Žák klasifikuje jednotlivé druhy pojištění, vyjmenuje zákonné druhy pojištění pro firmu, která pracuje v oblasti jeho kvalifikace.

Žák navrhne optimální pojistné produkty pro firmu, která pracuje v jeho oblasti kvalifikace.

4.4 Politický systém

1. Volební systém u nás a ve světě

Žák vysvětlí poměrný a většinový volební systém, porovná volební systém v ČR a většinový volební systém ve VB, určí výhody a nevýhody obou volebních systémů při sestavování vládních koalic.

2. Výkonná moc v ČR

Žák objasní úlohu prezidenta a vlády v našem politickém systému, vysvětlí rozdíly mezi přímou a nepřímou volbou prezidenta, porovná výhody a nevýhody obou systémů voleb prezidenta v souvislosti se stanovením pravomocí prezidenta ČR.

3. Volby v ČR z hlediska volební kampaně politických stran

Žák vysvětlí, jak probíhají volební kampaně politických stran v ČR, vyjmenuje možné vlivy kampaně na úspěch politické strany ve volbách.

Porovná kvalitu volebních kampaní českých politických stran při posledních volbách.

4. Politické strany a jejich soutěž v pluralitní společnosti

Žák vyjmenuje politické strany zastoupené v PSP ČR a určí, na jakém místě politického spektra se s ohledem na své ideologie nacházejí, vysvětlí způsob sestavení vlády na základě volebních výsledků, porovná výhody a nevýhody koaličního vládnutí, objasní roli opoziční strany v Parlamentu ČR.

5. Založení politické strany

Žák popíše postup při zakládání politické strany v ČR, vysvětlí, co je spektrum politických stran a kde se bude jeho strana v tomto spektru v závislosti na své ideologii nacházet.

Sestaví volební program své strany, vytvoří propagační leták, který bude sloužit při volební kampani.

4.5 Řád a pořádek

1. Prevence kriminality mládeže – problematika kriminality mládeže a drogové a jiné závislosti

Žák vyhledá sdružení zabývající se protidrogovou problematikou a zmapuje programy prevence ve školách. Provede vlastní dotazníkové šetření na téma zneužívání drog a jeho prevence. Posoudí efektivitu existujících preventivních opatření v praxi a navrhne vlastní opatření.

2. Policie jako garant bezpečnosti, prevence kriminality a nástroj prosazení zákona

Žák popíše oblasti činnosti policie a formu její organizace, zaměří se na jednu z oblastí činnosti policie a blíže ji popíše, posoudí účinnost boje s kriminalitou v této oblasti a možnosti její prevence.

3. Vězení a jiné typy trestů

Žák definuje základní pojmy týkající se oblasti trestání a vězeňství, popíše trestání z historického a geografického hlediska, popíše stav a různé druhy věznic a různé cíle trestů. Popíše problematiku některých kontroverzních trestů (např. trest smrti, fyzické tresty) a posoudí protichůdné názory, zhodnotí účinnost vybraných typů trestů.

4. Normy a zákony, soudnictví jako garant práva

Žák vysvětlí definice základních pojmů z oblasti soudnictví – zákon, norma, trest, deviance a další, popíše oblast činnosti soudnictví, jeho strukturu a činnost. Zaměří se na některé kontroverzní oblasti zločinnosti (např. sexuální obtěžování, šikana, korupce, tunelování, organizovaný zločin, apod.) a na konkrétních příkladech popíše činnost policie a soudu, popíše problémy, se kterými se soudy a soudní moc ve vybraných oblastech setkávají a navrhne možnosti řešení těchto problémů.

5 Průběh ročního projektu

Projekt je realizován zejména formou vaší samostatné práce. S organizačními záležitostmi vám poradí garant celoročního projektu. S odbornými dotazy se obračejte v rámci konzultací na garanta své práce, na vyučujícího rétoriky, ICT a na vyučující cizích jazyků.

V rámci projektu jsou organizovány besedy s odborníky z vysokých škol, případně dalších akademických institucí, které vás seznámí s tím, jak by měla vypadat vědecká nebo odborná práce, jak pracovat se zdroji, jak neporušovat autorské zákony apod.

V hodinách rétoriky vás čeká nácvik prezentace a při výuce angličtiny a druhého cizího jazyka se naučíte, jak dobře zpracovat resumé.

5.1 Harmonogram

- Říjen:** Oficiální zahájení projektu
Seznámení se zadáním, tématy a garanty
Závazné přihlášení k tématu
- Listopad – duben:** Samostatná práce s možností konzultací u vyučujících
Nácvik psaní resumé v cizích jazycích
- Květen:** Odevzdání písemné i elektronické podoby práce
Nácvik prezentace v hodinách rétoriky
- Červen:** Seznámení s průběhem a harmonogramem prezentace
Ústní prezentace před komisí
Předání osvědčení
Zhodnocení projektu formou dotazníku

6 Popis výstupů

Nejprve si vyberete téma, které vám bude blízké, a po konzultaci s vyučujícím začnete intenzivně pracovat na sepsání ročníkové práce dle daných kritérií. Po odevzdání ji budete ve stanoveném termínu prezentovat před komisí, která je složena z předsedkyně (ředitelky školy), vyučujícího rétoriky, vyučujícího anglického jazyka a z garanta vaší ročníkové práce.

Prvním výstupem je tedy sepsaná ročníková práce s patřičným praktickým výstupem dle zadání (plakát, reklama...), která obsahuje resumé ve dvou cizích jazycích.

Písemná ročníková práce musí obsahovat:

- titulní stránku – jméno autora, škola, téma práce, školní rok
- obsah se stránkováním
- úvod – základní informace o tématu
- jednotlivé kapitoly – v rozsahu 7–10 stran

- resumé v anglickém jazyce – v rozsahu 170–200 slov
- resumé v dalším cizím jazyce – v rozsahu 170–200 slov
- závěr – shrnutí práce
- použitou literaturu a zdroje
- přílohy či obrazovou dokumentaci

Druhým samostatným výstupem je **prezentace před komisí** (kritéria viz níže).

7 Požadavky na formální zpracování projektu

7.1 Textové dokumenty

Veškeré textové dokumenty se řídí následujícími pravidly:

Práce musí být sepsána prostřednictvím textového editoru (procesoru), resp. jiného na tvorbu textových a kombinovaných dokumentů orientovaného programu, popřípadě s využitím příslušných dalších programů orientovaných na práci s daty číselné či grafické povahy.

Písmo

- Times New Roman
- velikost 12 bodů
- řádkování 1,5 řádků, resp. přesně 20 b.
- nadpisy a tituly kapitol písmo velikosti 14 bodů

Okraje stránky

- horní okraj 35 mm
- dolní okraj 30 mm
- levý okraj 35 mm
- pravý okraj 25 mm.

Mezery mezi odstavci velikost 6 b.

Text je oboustranně zarovnan (zarovnan do bloku).

Stránky jsou číslovány arabskými čísly. Číslojí se všechny platné stránky počínaje první fyzickou stránkou ročníkové práce. Na některých stránkách se číslo stránky nezobrazuje (např. prázdné stránky, titulní stránka, poděkování, prohlášení, stránky se zvláštní grafickou úpravou aj.). Stránky se číslojí dole (zápatí stránky), uprostřed stránky.

Pro označení kapitol a podkapitol použijte desetinné třídění. Na konci číselného výrazu se tečka nedělá (např. 1.1.3). Mezi číslem a textem se dělají dvě pevné mezery. Používají se 3 (výjimečně 4) úrovně. Další odlišení úrovní můžeme zajistit volbou fontu a řezem písma.

Obrázky, grafy, tabulky

Obrázky, grafy a tabulky jsou v přiměřeném množství zařazeny buď přímo do textu, nebo jsou součástí příloh. Vkládají se do stránek v elektronickém tvaru prostřednictvím příslušných editorů a není-li to možné či vhodné, pak se do práce vlepují. Průběžně se číslojí a opatřují výstižnou popiskou (názvem). Seznam obrázků, grafů a tabulek bývá uveden za obsahem, resp. až před seznamem použité literatury.

Přílohy

Přílohy tvoří různé dvou i trojrozměrné materiály. Přílohou mohou být ukázky vyplněných dotazníků, pomocné tabulky, statistické výpočty, grafy, různé obrazové materiály, fotografie, diskety nebo zhotovené pomůcky. Přílohy mohou být svázané do vlastní ročníkové práce. Při velkém rozsahu mohou přílohy tvořit samostatný svazek či jsou přílohy volně k práci připojeny nebo se přílohy umísťují do zásobníku upevněného k deskám na konci práce. Přehled příloh se uvádí v obsahu a autor práce na ně upozorní v úvodu své práce (zejména pokud nejsou pevnou součástí práce).

Samostatné přílohy se odevzdávají v jednom exempláři.

7.2 Veřejná prezentace

Pravidla pro tvorbu veřejných prezentací jsou shrnuta do těchto bodů:

- Časový limit: 15 minut

- Počet snímků: 15 až 20
 1. 1. slide – titulní strana – název, jméno autora, místo, rok
 2. 2. slide – obsah
 3. 3. slide – x slide (vlastní prezentace)
 4. Předpředposlední slide – závěr (shrnutí)
 5. Předposlední slide – zdroje, obrázky - citace dle normy ČSN ISO 690
 6. Poslední slide – rozloučení
- Rétorická správnost
- Dodržení pravidel pro tvorbu prezentací (viz níže)

7.3 PowerPointová prezentace

Aby byly prezentace s využitím PowerPointu formálně nezávadné, řídí se žáci následujícími kritérii:

- Písmo bezpatkové, patkové lze využít na nadpisy
- Velikost písma minimálně 24 bodů, optimálně 28 bodů – může být i více v závislosti na velikosti místnosti
- Velikost nadpisů 40 bodů
- Pozor na barevný text, aby byl viditelný (kontrast s pozadím) a působil dobře na posluchače (např. zelená barva vzbuzuje otázky, hnědá barva uspává)!
- Dostatečné řádkování! – vždy nutno vyzkoušet dle zvoleného typu písma
- Pozadí v souladu s tématem, vhodná barevnost (např. dobře čitelné je tmavě modré pozadí, bílý text; bílé pozadí unavuje oči)
- Animace musí doplňovat obsah, využívat v omezené míře, nemusí v prezentaci být
- Obrázky v dostatečném rozlišení s popisky u obrázků
- Počet řádků na slidu max. 7 a max. 7 slov na řádku
- Prezentace má být v klíčových heslech a tzv. omáčku má prezentující posluchači sdělit ústně.
- Nepoužívat automatické časování – nemáte jistotu, že vás někdo nepřeruší
- Každý slide vždy nadpis – i když se opakuje
- Zvýrazňovat text pomocí tučného písma nebo barvou
- Nepodtrhávat!
- Zvukové efekty spíše nepoužívat – nevhodně použitý efekt může vést k úleku posluchače
- Hudbu využívat minimálně

- Video – pouze k tématu – max. 3 minuty
- Optimálně 2-3 minuty na slide
- Pozor na porušení autorského zákona! Obrázky, hudba apod.

8 Požadavky na citace

V rámci projektu žáci budou ve svých výstupech citovat použité zdroje podle norem ČSN ISO 690, která vstoupila v platnost 1. dubna 2011. Žáci mohou využít generátor citací na www.citace.com.



Gymnázium
mezinárodních
a veřejných vztahů
Praha s.r.o.

www.gymnaziumstodulky.cz

Tato příručka mohla vzniknout za podpory grantu Operačního programu Praha – Adaptabilita, který je spolufinancován **Evropským sociálním fondem**.

PRAHA & EU: Investujeme do Vaší budoucnosti